



# Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Livorno

VERBALE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE TENUTOSI IL GIORNO MERCOLEDÌ

19/01/2018

Presenti: dott. agr. Andrea Costanzo, dott. agr. Fabio Langastro, dott. agr. Chiara Mencarelli, dott. agr. Maurizio Chiappi, dott. agr. Andreina Dagnino, dott. for. Tatiana Zanni, dott. agr. Filippo Sforzini

Assenti giustificati: dott. agr. Alessandro Petri, dott. agr. Luca Arzilli

## Ordine del giorno

1. Lettura ed approvazione verbale precedente
2. Ratifica Piano Formativo e organizzazione corsi
3. Contratto Vodafone linea telefonica
4. Cancellazione iscritti: Brugali e Lorenzini
5. Fatturazione elettronica
6. Cessazione Attività Giannardi
7. Nomina responsabile Digitalizzazione
8. Inadempienze SIDAF ed EPAP
9. Nuova iscrizione: Rizzuto Marco n.256
10. Richiesta di accesso agli atti D.R.E.A.M.
11. Pagamento condizionatore ufficio ODAF Livorno
12. Pagamenti vari
13. Anticorruzione
14. Varie ed eventuali

La discussione inizia alle ore 16,30 alla presenza di 8 membri del Consiglio e quindi in numero legale

### Punto 1.

Il verbale del consiglio tenutosi in data 15/11/2017 è stato approvato da tutti i consiglieri presenti.

### Punto 2.

Il Piano Formativo è stato approvato in data 18/01/2018. Inseriti 3 corsi sul SIDAF, a breve verranno inseriti gli altri corsi organizzati dall'ODAF Livorno e quelli organizzati in collaborazione



# Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Livorno

con Agrofauna s.r.l.s..

I corsi saranno pianificati in collaborazione con la Federazione per facilitarne l'organizzazione.  
Gli attestati verranno emessi in formato elettronico e/o cartaceo su richiesta.

## **Punto 3.**

Visto l'elevato importo delle bollette telefoniche si delibera di eliminare la SIM che risulta attivata, ma mai utilizzata e si valuterà il cambio operatore telefonico.

## **Punto 4.**

Si conferma la cancellazione di Brugali Lorenzo (n. timbro 196).  
Accettata con riserva la richiesta di cancellazione di Lorenzini Luisa (n. timbro 221) in attesa delle opportune verifiche documentali (Smart card e regolarità del pagamento delle quote). Verrà confermata la cancellazione, con decorrenza al 31/12/2017, non appena si accerta la regolarità dell'iscritta.

## **Punto 5.**

Il consiglio delibera l'adesione al servizio e la richiesta di attivazione al servizio di fatturazione elettronica fornito da Namirial e si nomina responsabile della conservazione Andreina Dagnino.

## **Punto 6.**

Su richiesta dell'interessato, si ratifica la cessazione dell'attività professionale di Giulio Giannardi (n.timbro 243), con conseguente ritiro del timbro e della Smart card.

## **Punto 7.**

Si nomina responsabile della digitalizzazione Sforzini Filippo.

## **Punto 8.**

Viste le inadempienze riscontrate da parte degli iscritti, relativamente alla formazione (SIDAF), Epap, assicurazione professionale, Smart card e Pec, si delibera di comunicare tali inadempienze al consiglio di disciplina. Il Presidente si incarica di convocare i membri recentemente nominati, al fine di renderli edotti della situazione.

## **Punto 9**

Si approva l'iscrizione di Rizzuto Marco con numero timbro 256.



## Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Livorno

### **Punto 10.**

Fatta richiesta di accesso agli atti relativa ad una convenzione sottoscritta a favore di suddetta società D.R.E.A.M. e l'unione dei comuni delle colline metallifere per esaminare la documentazione relativa agli incarichi di progettazione a suddetta società e verificarne la correttezza e l'integrità.

### **Punto 11**

Si delibera il pagamento del condizionatore installato nell'ufficio dell'ODAF in Via dell'Artigianato ed il relativo importo verrà decurtato dall'affitto.

### **Punto 12**

Controllati i pagamenti vari da effettuare

### **Punto 13**

A seguito delle norme introdotte dal d.lgs 33/2013 e 39/2013 ssmmii e delibera ANAC 145/2014 sugli ordini professionali, ai sensi della legge 241/90 e sue s.m.i.,

Tutto ciò premesso, si delibera:

- 1) di approvare il Piano triennale della corruzione, secondo la versione allegata, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di pubblicare il presente atto sul proprio sito istituzionale;
- 3) di comunicare al dipartimento della funzione pubblica l'avvenuta approvazione del Piano triennale della prevenzione della corruzione;
- 4) di individuare quale responsabile della prevenzione della corruzione il dott. agr. Luca Arzilli
- 5) di nominare quale responsabile della trasparenza il dott. agr. Luca Arzilli

### **Punto 14**

Si richiede il ritiro del timbro professionale agli iscritti che richiedono l'esonero dall'obbligo della formazione professionale continua. Si redige circolare Prot. 1/2018.

Non essendoci altri argomenti da affrontare ed avendo terminato tutti i punti all'ordine del giorno, la seduta si chiude alle ore 19,30.

Livorno, 19/01/2018

Il segretario

dott. agr. Chiara Mencarelli

Il presidente

dott. agr. Andrea Costanzo