



## Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali

### della Provincia di Livorno

Via Cairoli, 30 – 57123 Livorno Tel. e Fax 0586-814321 email [info@agronomilivorno.it](mailto:info@agronomilivorno.it)  
Codice fiscale: 80025040496

#### VERBALE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE TENUTOSI IL GIORNO 07/03/2014

##### Presenti:

dott. for. Luca Calienno, dott. agr. Andrea Costanzo, dott. agr. Giulio Giannardi, dott. for. Fausto Grandi, dott. agr. Fabio Langastro, dott. agr. Stefano Segati, dott.ssa agr. Francesca Sorelli, dott. agr. Giulio Tozzini.

##### Assenti giustificati:

dott. agr. Daniele Scarselli

##### ORDINE DEL GIORNO:

1. Lettura ed approvazione verbale precedente
2. Report sul dossier Cinelli – Comune di Cecina
3. Incarico a consigliere per gestione corrente del sito ODAF Livorno
4. Relazione di Scarselli sulla situazione di bilancio in prospettiva dell'approvazione del bilancio 2013 e preventivo del 2014
5. Programmazione assemblea iscritti 2014
6. Formazione aggiornamento su accreditamento sito CONAF on-line
7. Aggiornamento albo e database iscritti
8. Verifica morosi e stato dell'arte sull'attività di recupero crediti
9. Circolare CONAF sulla trasparenza - decisioni
10. Iscrizioni e cancellazioni iscritti
11. Varie ed eventuali

La discussione inizia alle ore 18,30 alla presenza di 8 membri del Consiglio, in numero legale.

La Presidenza viene assunta dal dott. for. Fausto Grandi. Il dott. Giannardi sostituisce il dott. Calienno come segretario per la presente riunione.



### *1. Lettura ed approvazione verbale precedente*

Il presidente dott. for. Fausto Grandi dà lettura del verbale della riunione del Consiglio del 31/01/2014. Il Consiglio approva all'unanimità.

### *2. Report sul dossier Cinelli – Comune di Cecina*

Il dott. Calienno mostra al Consiglio gli elaborati ottenuti dal Comune di Cecina, svolti da Cinelli durante i rapporti col Comune.

Il dott. Grandi rende noto di aver parlato con il dott. Guido Franchi, presidente ODAF di Pisa, il quale afferma di aver ricevuto altre segnalazioni di rapporti professionali intercorsi tra Cinelli e diverse PA.

Il dott. Franchi, a seguito di conversazione personale con Cinelli, sostiene che Cinelli abbia svolto attività professionale senza previa autorizzazione.

Pertanto, il dott. Grandi sostiene l'utilità di richiedere un parere al CONAF per capire se i lavori svolti da Cinelli siano di libera professione o ricerca e, a seguito di suddetto parere, valutare eventuali azioni contro il collega assieme all'ODAF di Pisa.

La dott.ssa Sorelli pone il dubbio se il progetto di ricerca sia stato attribuito all'architetto Croatto, da come si evince nella lettura di un incarico, o direttamente a Cinelli.

Il dott. Grandi ritiene che il problema sia prevalentemente del comportamento del Comune e non del Cinelli, in quanto la convenzione è rivolta all'Università di Pisa e non direttamente al dottore.

Il dott. Costanzo sostiene che, dando una sommaria lettura delle carte, i lavori oggetto di contestazione sembrerebbero di libera professione. Il dott. Segati sostiene che si potrebbe configurare un'infrazione della norma sugli appalti per l'affidamento degli incarichi da parte della PA. Il dott. Costanzo sostiene che sarebbe opportuno inviare ai Comuni che hanno avuto rapporti col Cinelli una lettera concordata con l'ODAF di Pisa che avvisi le PA sul fatto che non è permesso considerare "ricerca" l'affidamento di incarichi professionali.

Il dott. Tozzini solleva anche il possibile conflitto riguardo la consulenza del prato dello stadio di calcio di Livorno, affidato all'Università di Pisa. Il dott. Grandi sostiene che nel caso specifico si può configurare un'effettiva situazione di ricerca scientifica.

**Si delibera** di redigere ed inviare due comunicazioni: la prima ai Comuni della Provincia di Livorno circa l'affidamento di incarichi professionali e una al CONAF per il parere sul caso specifico. Entrambe le comunicazioni saranno mandate per conoscenza all'ODAF di Pisa. Il dott. Segati ne è incaricato.



### *3. Incarico a consigliere per gestione corrente del sito ODAF Livorno*

**Si delibera** che la dott.ssa Sorelli gestirà il sito ODAF Livorno e lo aggiornerà con le circolari CONAF.

### *4. Relazione di Scarselli sulla situazione di bilancio in prospettiva dell'approvazione del bilancio 2013 e preventivo del 2014*

A seguito dell'assenza del tesoriere, prende la parola il dott. Segati che ha comunicato con Scarselli.

Il file sui morosi è in fase di aggiornamento e si provvederà ad inviarlo aggiornato entro il 10 Marzo pv., parimenti al file di aggiornamento del bilancio.

Il dott. Segati afferma che le dott.sse Giulia Trumpy e Donatella Lami sono state cancellate senza aver pagato le quote.

Il dott. Grandi afferma che Lami sostiene di aver pagato. Per quel che riguarda Trumpy, il dott. Grandi la contatterà personalmente per chiarire la situazione.

Il dott. Calienno, a proposito di cancellazioni, ricorda che l'ex iscritto Emiliano Niccolai è ancora in possesso del timbro professionale.

Il dott. Grandi sostiene che per aggiornare il file del bilancio in vista dell'assemblea annuale il dott. Langastro affianchi il dott. Scarselli per l'ingente mole di lavoro da sostenere.

### *5. Programmazione assemblea iscritti 2014*

**Si delibera** di mandare la convocazione dell'assemblea annuale degli iscritti entro il 15/03 a seguito dell'approvazione del bilancio. La prima convocazione sarà indetta il 31/03 e **la seconda convocazione in data 11/04.**

### *6. Formazione aggiornamento su accreditamento sito CONAF on-line*

Il dott. Tozzini, referente ODAF per la formazione, fa presente che i prossimi eventi formativi organizzati dall'ODAF di Livorno saranno:

- 17 Marzo - IL "DECRETO DEL FARE" E LE NOVITA' IN MATERIA URBANISTICO-EDILIZIA E PAESAGGISTICA - docente geom. Claudio Belcari (responsabile ufficio edilizia



comune di Collesalveti), durata 4 ore;

- Maggio (data da definirsi) - LA VITICOLTURA DI QUALITA' TRA CAMBIAMENTI CLIMATICI E NUOVE STRATEGIE - docente Dott. Agr. Alessandro Petri, durata 8 ore (4 di teoria al mattino e 4 di pratica al pomeriggio nei vigneti aziendali), luogo di svolgimento la Tenuta S. Guido a Bolgheri.

- 20 Giugno - LA GESTIONE DELLE AREE BOSCADE - docenti prof. Pietro Piussi, prof. Rodolfo Picchio, Dott. For. Gianluca Pistoia, Dott. For. Carlo Mascioli, Dott. Paolo Cantiani, durata 8 ore. Per il presente corso è stabilita la quota di 5€ a persona per partecipanti iscritti ODAF e studenti, 10€ altri partecipanti.

#### *7. Aggiornamento albo e database iscritti*

L'aggiornamento dell'albo e del database sta avvenendo costantemente anche se non è ancora stato completato.

#### *8. Verifica morosi e stato dell'arte sull'attività di recupero crediti*

Il dott. Grandi afferma che il dott. Brugali sta pagando mensilmente le quote arretrate, ma non sembra che sia stata definita la somma finale delle morosità.

Circa il recupero dei crediti il dott. Giannardi fa presente che, al momento, non ha ancora un elenco preciso nel quale è definito per ciascun iscritto il *quantum* da avere. Il dott. Giannardi afferma che in mancanza di tale elenco non può comunicare all'avvocato per il recupero delle quote. Il dott. Grandi fa presente che per alcuni morosi la prescrizione delle quote più risalenti è stata interrotta tramite raccomandate in data 2008. Il dott. Grandi chiamerà il precedente tesoriere, dott. Rizzo, per avere più informazioni sui vecchi bilanci.

**Si delibera** di aggiornare il database morosi dopo aver cercato con le raccomandate presenti in archivio per stabilire l'eventuale interruzione della prescrizione dei morosi più risalenti.

Visto che l'ODAF di Livorno ogni anno è tenuto a corrispondere al CONAF la quota per ogni iscritto, benché moroso, **SI DELIBERA** di inviare una comunicazione a tutti i morosi per l'anno 2013 e di esigere dai morosi degli anni precedenti ogni annualità dovuta (compatibilmente a eventuali prescrizioni).



### *9. Circolare CONAF sulla trasparenza - decisioni*

Il dott. agr. Giulio Tozzini informa il consiglio che per quanto riguarda tale circolare l'ODAF di Livorno rispetta già le prescrizioni riportate.

### *10. Iscrizioni e cancellazioni iscritti*

Oltre alla e cancellazioni già deliberate, non sono giunte al nostro Ordine altre richieste.

### *11. Varie ed eventuali*

Il dott. Langastro sostiene che il servizio della segreteria dell'ODAF non sia efficiente e propone il dott. agr. Massimiliano Novelli come segretario, al quale sarà chiesto a che prezzo potrebbe effettuare il servizio. Il dott. Tozzini sostiene che un'altra candidatura potrebbe essere quella di una collaboratrice del dott. De Santis.

Il dott. Segati pone il problema della continuità se il servizio di segreteria venisse affidato ad un collega, parimenti col problema di un prezzo equo da corrispondersi per tale servizio. Anche il dott. Costanzo concorda con Segati, ma ribadisce come il problema dell'eccessiva spesa del servizio di segreteria sia una voce importante per il bilancio annuale dell'Ordine.

Il Presidente sostiene che l'ipotetico risparmio attraverso l'affidamento della gestione di segreteria ad un collega sia poco consistente e che l'unica altra alternativa sia l'accorpamento con un altro ordine provinciale. Infine, anche alla luce del futuro cambio di sede in via dell'Artigianato, il dott. Grandi suggerisce che l'eventuale cambio di servizio di segreteria avvenga al momento del cambio di sede, non potendo comunque usufruire del servizio di segreteria già presente presso la sede dei Periti Industriali di via dell'Artigianato presso cui sarà spostata la sede.

A questo proposito **si delibera** che i dott. Giannardi e Sorelli si rechino dall'attuale amministratore di condominio Debolini per comunicare l'intenzione del cambio di sede e verificare i tempi necessari per fornire la disdetta.

Il dott. Calienno sostiene che il gruppo regionale sulla forestazione non stia producendo buoni risultati dopo i promettenti incontri iniziali. La dott. Sorelli sostiene che per quanto riguarda le commissioni ed i gruppi di lavoro su diversi argomenti formativi e professionali, questi vadano portati in assemblea annuale, cercando il massimo interessamento e partecipazione da parte degli



iscritti. Il dott. Segati sostiene come la formazione di suddetti gruppi possa avvenire anche solo via informatica senza per questo ottenere risultati inferiori rispetto ad incontri tradizionali.

Riguardo al nuovo regolamento del verde in via di approvazione presso il Comune di Livorno, i dott. Costanzo, Giannardi, Langastro, Novelli e Piazza, presenteranno un documento condiviso per sensibilizzare la PA sul ruolo degli agronomi e per dare un giusto peso professionale all'interno di un documento fondamentale per i professionisti che si occupano di verde all'interno del Comune di Livorno. Tale bozza sarà proposta al Direttore dell'Ufficio del Verde, Mirco Branchetti e successivamente all'Assessore all'Ambiente Massimo Guli, al fine di dare maggior peso professionale alla categoria all'interno dei futuri regolamenti comunali.

Per quanto riguarda affidamenti di incarichi nell'ambito della forestazione, il dott. Segati chiede di far chiarezza su lavori affidati a DREAM Italia da parte della Provincia di Livorno perché sembrerebbe che questi fossero attribuiti in maniera diretta, attraverso quindi una procedura non corretta per un soggetto pubblico come la Provincia.

Non essendoci altri argomenti da affrontare ed avendo trattato tutti i punti all'ordine del giorno, la seduta si chiude alle ore 20,00.

Livorno, 01/04/2013

Il Segretario

Dott. agr. Giulio Giannardi

Il Presidente

Dott. for. Fausto Grandi